

ΙΩΑΝΝΗΣ Δ. ΙΓΓΛΕΖΑΚΗΣ

ΑΝ. ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΝΟΜΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΑΠΘ, ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



**ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ ΣΤΗΝ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ  
ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

# ΘΕΜΑΤΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

1. Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 και πεδίο εφαρμογής
2. Αρχές του Κανονισμού
3. Νέα στοιχεία που εισάγει ο Κανονισμός
4. Οδηγίες προστασίας Προσωπικών Δεδομένων
5. Προετοιμασία για συμμόρφωση

# ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

- Θεωρητική προσέγγιση του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 με σκοπό την κατανόηση από τον εκπαιδευόμενο των βασικών αρχών του κανονισμού και πως είναι δυνατόν να προστατευτούν τα προσωπικά δεδομένα
- Πρακτική προσέγγιση με οδηγίες για συμμόρφωση στο Θεσμικό Πλαίσιο σύμφωνα με τις νέες διαστάσεις που δίνει ο Κανονισμός.

## ΨΗΦΙΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 της 27ης Απριλίου 2016 «για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)» αντικαθιστά την οδηγία, η οποία δεν ήταν προσαρμοσμένη στην τεχνολογική πραγματικότητα του Διαδικτύου.

Ο Κανονισμός κατατέθηκε το 2012 και μετά από τέσσερα έτη διαπραγματεύσεων ψηφίσθηκε και είναι σε ισχύ από τον Μάιο του 2018 (25/5/18).





## ΝΟΜΙΚΗ ΦΥΣΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο Κανονισμός ισχύει απευθείας, ωστόσο, τα εθνικά κράτη πρέπει να ψηφίσουν διατάξεις κατ' εξουσιοδότηση, σε τομείς όπου προβλέπονται μερικές παρεκκλίσεις ή εξειδικεύσεις. Άμεση συνέπεια είναι ότι καταργείται ο Ν. 2472/97. Η ψήφιση εφαρμοστικού νόμου στην Ελλάδα αναμένεται άμεσα.

λητον ατμλ Εγγαζα αναηελεταρ αηερα·  
καταβλειατ ο η· 5425\αΔ· Η ημφραμ εφαβητοατκοη  
παβεκκυραετ μ εξειοικεραετ· αηεραμ αηλεπεια ειλατ οτ  
εξοποτορομωμ' αε τοηετς ομση μβοηγεμολταρ ηεβηκετ

## ΝΟΜΟΣ ΣΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2016/679

Θέσπιση νομοθετικών μέτρων για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) και ενσωμάτωση στην εθνική έννομη τάξη της Οδηγίας 2016/680/ΕΕ του για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από αρμόδιες αρχές για τους σκοπούς της πρόληψης, διερεύνησης, ανίχνευσης ή δίωξης ποινικών αδικημάτων ή της εκτέλεσης ποινικών κυρώσεων και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της απόφασης-πλαίσιο 2008/977/ΔΕΥ του Συμβουλίου και συμπληρωματικές διατάξεις

και ρητickybηατκεζ ραταξειζ

αητηλ και τηλ καταβληωμ τηζ απρφαωμζ-πγαρωο 5008\θΔΔ\ΔΕΛ τον ρητηβονγρον εκτεγεωμζ ποιηκηλ κηβηραεωλ και λγα τηλ εγεηθεβμ κηκυοφοβρα τηλ ρερωηελωλ μβογμημζ' ρρεβεηλμμμζ' αλγχλεημμζ μ ρημζμζ ποιηκηλ αργκμηατωλ μ τηζ ρερωηελωλ μβοαμμκηλ Χαβακμμβα απρ αβηρωρεζ αβχεζ λγα τονζ ακοποηζ τηζ τον λγα τηζ μβοοατωλ τηλ φηακηλ μβοαμμτωλ ελαατε τηζ ενεξεβλατωλ



**Ποιο είναι το πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού και που εφαρμόζεται ;**



**Στόχος** του Κανονισμού είναι **η προστασία όλων των ευρωπαϊών πολιτών** από τυχόν κενά και παραλήψεις σε σχέση με την αξιοποίηση των προσωπικών τους δεδομένων.

Το GDPR είναι μια τεράστια αλλαγή στις ζωές και στη λειτουργία εταιρειών και οργανισμών, καθώς δίνει εκτεταμένη δικαιοδοσία στις αρμόδιες αρχές για έλεγχο στον τρόπο που τυγχάνουν διαχείρισης και επεξεργασίας τα προσωπικά μας δεδομένα, ανεξάρτητα από τη χώρα στην οποία βρίσκεται η εκάστοτε Εταιρεία.



## Πεδίο εφαρμογής

Ο κανονισμός **εφαρμόζεται στην**, ολική ή μερική, αυτοματοποιημένη επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και στη μη αυτοματοποιημένη επεξεργασία τέτοιων δεδομένων τα οποία περιλαμβάνονται ή πρόκειται να περιληφθούν σε σύστημα αρχειοθέτησης.

### **Δεν εφαρμόζεται**

- σε δραστηριότητες που δεν εμπίπτουν στο πεδίο της ΕΕ
- από φυσικό πρόσωπο στο πλαίσιο αποκλειστικά προσωπικής ή οικιακής δραστηριότητας (π.χ. συλλογή email ή τηλεφων. αριθμών για προσωπική χρήση)
- στον ποινικό τομέα, όπου θα ισχύει η οδηγία 2016/680





# ΒΑΣΙΚΟΙ ΟΡΙΣΜΟΙ



## Προσωπικά δεδομένα

;

είναι κάθε πληροφορία που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο πρόσωπο. Αποτελούν στοιχεία αναγνώρισης αλλά μπορεί και να αφορούν ενδιαφέροντα - συνήθειες/δεδομένα θέσης κ.λπ. που πάντα όμως συνδέονται με συγκεκριμένο πρόσωπο.

**Παράδειγμα:** Το ονοματεπώνυμο, η διεύθυνση κατοικίας,

το κινητό τηλέφωνο, ο αριθμός ταυτότητας, ο αριθμός κυκλοφορίας αυτοκινήτου, δεδομένα θέσης και επιγραφικά (on line) αναγνωριστικά στοιχεία ταυτότητας τα οποία παρέχονται από συσκευές, εφαρμογές, εργαλεία και πρωτόκολλα τους και διευκολύνουν τον εντοπισμό του υποκειμένου (ip addresses ή εντοπισμός θέσης μέσω GPS, cookies, RFID) **αποτελούν προσωπικά δεδομένα**



**Ειδικής Κατηγορίας  
Προσωπικά Δεδομένα**  
είναι τα δεδομένα που  
αφορούν τη φυλετική ή  
εθνοτική καταγωγή, τα  
πολιτικά φρονήματα, τις  
θρησκευτικές ή φιλο-  
σοφικές πεποιθήσεις ή  
τη συμμετοχή σε  
συνδικαλιστική  
οργάνωση,

καθώς και η επεξεργασία γενετικών δεδομένων, βιομετρικών δεδομένων με σκοπό την αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση προσώπου, δεδομένων που αφορούν την υγεία ή δεδομένων που αφορούν τη σεξουαλική ζωή φυσικού προσώπου ή τον γενετήσιο προσανατολισμό.



ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων Ειδικής Κατηγορίας.  
Εξαιρέσεις :

- το υποκείμενο των δεδομένων έχει παράσχει ρητή συγκατάθεση για την επεξεργασία αυτών των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για έναν ή περισσότερους συγκεκριμένους σκοπούς
- η επεξεργασία είναι απαραίτητη για την εκτέλεση των υποχρεώσεων και την άσκηση συγκεκριμένων δικαιωμάτων του υπευθύνου επεξεργασίας ή του υποκειμένου των δεδομένων στον τομέα του εργατικού δικαίου και του δικαίου κοινωνικής ασφάλισης και κοινωνικής προστασίας,
- η επεξεργασία είναι απαραίτητη για την προστασία των ζωτικών συμφερόντων του υποκειμένου των δεδομένων ή άλλου φυσικού προσώπου, εάν το υποκείμενο των δεδομένων είναι σωματικά ή νομικά ανίκανο να συγκατατεθεί,
- η επεξεργασία διενεργείται, με κατάλληλες εγγυήσεις, στο πλαίσιο των νόμιμων δραστηριοτήτων ιδρύματος, οργάνωσης ή άλλου μη κερδοσκοπικού φορέα με πολιτικό, φιλοσοφικό, θρησκευτικό ή συνδικαλιστικό με ειδικές προϋποθέσεις,

:

- η επεξεργασία αφορά δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία έχουν προδήλως δημοσιοποιηθεί από το υποκείμενο των δεδομένων,
- η επεξεργασία είναι απαραίτητη για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων ή όταν τα δικαστήρια ενεργούν υπό τη δικαιοδοτική τους ιδιότητα,
- η επεξεργασία είναι απαραίτητη για λόγους ουσιαστικού δημόσιου συμφέροντος, η επεξεργασία είναι απαραίτητη για σκοπούς προληπτικής ή επαγγελματικής ιατρικής, εκτίμησης της ικανότητας προς εργασία του εργαζομένου, ιατρικής διάγνωσης, παροχής υγειονομικής ή κοινωνικής περίθαλψης ή θεραπείας ή διαχείρισης υγειονομικών και κοινωνικών συστημάτων και υπηρεσιών ,
- η επεξεργασία είναι απαραίτητη για λόγους δημόσιου συμφέροντος στον τομέα της δημόσιας υγείας,
- η επεξεργασία είναι απαραίτητη για σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον.



Σε τι αναφερόμαστε όταν μιλάμε για επεξεργασία προσωπικών δεδομένων ;

Στην έννοια της επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων περιλαμβάνεται οποιαδήποτε μεμονωμένη ενέργεια ή και συνδυασμός ενεργειών επί των δεδομένων ή συνόλων δεδομένων που πραγματοποιείται με ή χωρίς αυτοματοποιημένα μέσα. Πιο συγκεκριμένα:

α) Η συλλογή τους, β) Η εξαγωγή/καταχώριση/οργάνωση τους, γ) Η διατήρηση/αποθήκευση τους. δ) Η τροποποίηση/ χρήση/ διαβίβαση τους, ε) Η κάθε μορφής διάθεση/ συσχέτιση τους στ) Η διαγραφή/ καταστροφή τους κ.λπ.

Ο κανονισμός αφορά την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων από

- **υπεύθυνους επεξεργασίας και**
- **εκτελούντες επεξεργασία**

εντός ΕΕ ανεξάρτητα αν η επεξεργασία και η διαχείριση γίνονται εντός ΕΕ ή όχι. Θα έχει επίσης ισχύ στην επεξεργασία προσωπικών δεδομένων αν η επεξεργασία έχει σχέση με παροχή αγαθών και υπηρεσιών σε πολίτες εντός ΕΕ. Ακόμα και εταιρείες εκτός ΕΕ οι οποίες έχουν δραστηριότητες εντός ΕΕ θα πρέπει να καθορίσουν υπεύθυνο για τις συναλλαγές που γίνονται εντός ΕΕ για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων.



«Υπεύθυνος επεξεργασίας»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που, μόνος ή από κοινού με άλλους, καθορίζει τους σκοπούς και τον τρόπο της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα· όταν οι σκοποί και ο τρόπος της επεξεργασίας αυτής καθορίζονται από το δίκαιο της Ένωσης ή το δίκαιο κράτους μέλους, ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή τα ειδικά κριτήρια για τον διορισμό του μπορούν να προβλέπονται από το δίκαιο της Ένωσης ή το δίκαιο κράτους μέλους,





«Εκτελών την επεξεργασία»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπευθύνου της επεξεργασίας,

**«Από κοινού υπεύθυνοι επεξεργασίας»** : δύο ή περισσότεροι υπεύθυνοι επεξεργασίας καθορίζουν από κοινού τους σκοπούς και τα μέσα της επεξεργασίας και επίσης, με



διαφανή τρόπο, τις αντίστοιχες ευθύνες τους για συμμόρφωση προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον ισχύοντα Κανονισμό, ιδιαίτερα ότι αφορά την άσκηση των δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων. Στη συμφωνία μπορεί να αναφέρεται ένα σημείο επικοινωνίας για τα υποκείμενα των δεδομένων.

**Εκπρόσωποι υπευθύνων επεξεργασίας ή εκτελούντων την επεξεργασία μη εγκατεστημένων στην Ένωση: όταν ο Κανονισμός βρίσκει εφαρμογή σε υπεύθυνους επεξεργασίας ή εκτελούντες την επεξεργασία μη εγκατεστημένους στην Ένωση, τότε πρέπει να ορισθεί εκπρόσωπος στην Ένωση.**

τότε πρέπει να οριστεί εκπρόσωπος στην Ένωση.  
εκτελούντες την επεξεργασία ή εγκατεστημένους στην Ένωση.  
Κανονισμός βρίσκει εφαρμογή σε υπεύθυνους επεξεργασίας ή  
Εκπρόσωποι υπευθύνων επεξεργασίας ή εκτελούντων την



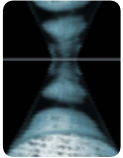
## Οι 7 Βασικές Αρχές Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων



Νομιμότητα, αντικειμενικότητα και διαφάνεια



Περιορισμός του σκοπού



Ελαχιστοποίηση των δεδομένων



Ακρίβεια



Περιορισμός της περιόδου αποθήκευσης



Ακεραιότητα και εμπιστευτικότητα



Λογοδοσία





## Νομιμότητα της επεξεργασίας. Συγκατάθεση του υποκειμένου των δεδομένων.

Το υποκείμενο των δεδομένων έχει συναινέσει στην επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του για έναν ή περισσότερους συγκεκριμένους σκοπούς. Εάν η συγκατάθεση του υποκειμένου των δεδομένων παρέχεται στο πλαίσιο γραπτής

δήλωσης η οποία αφορά και άλλα θέματα, τότε το αίτημα για συγκατάθεση υποβάλλεται κατά τρόπο ώστε να είναι σαφώς διακριτό από τα άλλα θέματα, σε κατανοητή και εύκολα προσβάσιμη μορφή, χρησιμοποιώντας σαφή και απλή διατύπωση.

Το υποκείμενο των δεδομένων έχει δικαίωμα να ανακαλέσει τη συγκατάθεσή του ανά πάσα στιγμή. Η ανάκληση της συγκατάθεσης δεν θίγει τη νομιμότητα της επεξεργασίας που βασίστηκε στη συγκατάθεση προ της ανάκλησής της. Πριν την παροχή της συγκατάθεσης, το υποκείμενο των δεδομένων ενημερώνεται σχετικά. Η ανάκληση της συγκατάθεσης είναι εξίσου εύκολη με την παροχή της.

Νομιμότητα της επεξεργασίας.  
Συγκατάθεση του υποκειμένου των  
δεδομένων.

Κατά την εκτίμηση κατά πόσο η  
συγκατάθεση δίνεται ελεύθερα,  
λαμβάνεται ιδιαιτέρως υπόψη κατά  
πόσο, μεταξύ άλλων, για την  
εκτέλεση σύμβασης, συμπερι-  
λαμβανομένης της παροχής μιας  
υπηρεσίας, τίθεται ως προϋπόθεση  
η συγκατάθεση στην επεξεργασία  
δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα  
που δεν είναι αναγκαία για την  
εκτέλεση της εν λόγω σύμβασης.





## Νομιμότητα της επεξεργασίας. Άλλοι λόγοι.

- ✓ **Η επεξεργασία είναι απαραίτητη** για την εκτέλεση σύμβασης,
- ✓ **Η επεξεργασία είναι απαραίτητη** για τη συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση του υπευθύνου επεξεργασίας,
- ✓ **Η επεξεργασία είναι απαραίτητη** για τη διαφύλαξη ζωτικού συμφέροντος του υποκειμένου των δεδομένων ή άλλου φυσικού προσώπου,
- ✓ **Η επεξεργασία είναι απαραίτητη** για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στον υπεύθυνο επεξεργασίας,
- ✓ **Η επεξεργασία είναι απαραίτητη** για τους σκοπούς των έννομων συμφερόντων που επιδιώκει ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή τρίτος, εκτός εάν έναντι των συμφερόντων αυτών υπερισχύει το συμφέρον ή τα θεμελιώδη δικαιώματα και οι ελευθερίες του υποκειμένου των δεδομένων που επιβάλλουν την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ιδίως εάν το υποκείμενο των δεδομένων είναι παιδί.



## Συγκατάθεση παιδιού σε σχέση με τις υπηρεσίες της κοινωνίας των πληροφοριών

Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα παιδιού είναι σύνηθες εάν το παιδί είναι τουλάχιστον 16 χρονών. Εάν το παιδί είναι ηλικίας κάτω των 16 ετών,

η επεξεργασία αυτή είναι σύνηθες μόνο εάν και στον βαθμό που η εν λόγω συγκατάθεση παρέχεται ή εγκρίνεται από το πρόσωπο που έχει τη γονική μέριμνα του παιδιού.

### **Ελληνικός νόμος εφαρμογής: 15 έτη το όριο.**

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας καταβάλλει εύλογες προσπάθειες για να επαληθεύσει στις περιπτώσεις αυτές ότι η συγκατάθεση παρέχεται ή εγκρίνεται από το πρόσωπο που έχει τη γονική μέριμνα του παιδιού, λαμβάνοντας υπόψη τη διαθέσιμη τεχνολογία.



### Περιορισμός του σκοπού

Συνοπτικά, η αρχή του περιορισμού του σκοπού αναφέρει ότι τα προσωπικά δεδομένα που συλλέγονται για έναν σκοπό επεξεργασίας δεν πρέπει να χρησιμοποιούνται για κάποιον άλλο ασυμβίβαστο σκοπό.

Δηλαδή στοιχεία που συλλέγονται για την κατάρτιση μίας ασφαλιστικής

σύμβασης, δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν για εμπορικούς σκοπούς, εάν δεν υπάρχει συγκατάθεση του υποκειμένου. Ο Κανονισμός προβλέπει περιορισμένες διαφοροποιήσεις στην αρχή του περιορισμού του σκοπού και επιτρέπει την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων στις περιπτώσεις αρχειοθέτησης, για επιστημονικούς, ιστορικούς ή στατιστικούς σκοπούς με ειδικές προϋποθέσεις και διασφαλίσεις που προβλέπονται στο άρθρο 89 του Κανονισμού.



### Ελαχιστοποίηση δεδομένων.

Η αρχή της ελαχιστοποίησης των δεδομένων είναι ουσιαστικά η ιδέα, εκτός ελάχιστων εξαιρέσεων, ότι ένας οργανισμός θα πρέπει να επεξεργάζεται μόνο τα προσωπικά δεδομένα **που πραγματικά χρειάζεται** να επεξεργαστεί για να επιτύχει τους σκοπούς επεξεργασίας.

Η υποχρέωση να διασφαλιστεί ότι δεν λαμβάνονται παραπάνω προσωπικά δεδομένα στην παλαιότερη ευρωπαϊκή οδηγία αντικαθίσταται με την αυστηρότερη υποχρέωση περιορισμού λήψης προσωπικών δεδομένων σε ότι είναι αναγκαίο. Συνεπώς όλοι οι οργανισμοί πρέπει να επανεξετάσουν κατά πόσο επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που δεν είναι απαραίτητα σε σχέση με τον σκοπό επεξεργασίας.



### Ακρίβεια.

Υπάρχουν προφανείς κίνδυνοι για τα υποκείμενα των δεδομένων όταν επεξεργάζονται ανακριβή δεδομένα. Φανταστείτε το παράδειγμα αναγραμματισμού του αριθμού κυκλοφορίας στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο, που μπορεί να επιφέρει τον κίνδυνο επιβολής προστίμου για ανασφάλιστο όχημα και την ταλαιπω-

ρία του υποκειμένου για την διαγραφή του προστίμου. Επομένως, οι υπεύθυνοι επεξεργασίας πρέπει να λαμβάνουν όλα τα εύλογα μέτρα για να διασφαλίσουν ότι τα προσωπικά δεδομένα είναι ακριβή.

Ο Κανονισμός δεν αλλάζει ουσιαστικά την αρχή της ακρίβειας, αλλά διευκρινίζει ότι η διαγραφή ή η διόρθωση ανακριβών προσωπικών δεδομένων πρέπει να γίνει χωρίς καθυστέρηση.

**Περιορισμός της περιόδου αποθήκευσης.** Η αρχή ότι τα προσωπικά δεδομένα δεν πρέπει να διατηρούνται για περισσότερο από ό,τι είναι απαραίτητο σε σχέση με τους σκοπούς για τους οποίους συλλέχθηκαν ή για τους οποίους υποβάλλονται σε περαιτέρω επεξεργασία είναι καθοριστικής σημασίας για την εξασφάλιση της δίκαιης επεξεργασίας.



Η αρχή πρέπει να αναγνωσθεί υπό το πρίσμα του «δικαιώματος στην λήθη» σύμφωνα με το οποίο τα υποκείμενα των δεδομένων έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν διαγραφή των προσωπικών τους δεδομένων, σε ορισμένες περιπτώσεις νωρίτερα και από το τέλος της μέγιστης περιόδου διατήρησης. Ερώτημα αποτελεί ο χρόνος διαγραφής των δεδομένων που αφορούν ασφαλιστικές συμβάσεις και ποιος είναι ο χρόνος που μπορεί να υπάρχουν νομικές αξιώσεις βάσει του ασφαλιστηρίου συμβολαίου.



**Ακεραιότητα και εμπιστευτικότητα.**

Οι υπεύθυνοι επεξεργασίας είναι υπεύθυνοι για τη διασφάλιση της ακεραιότητας και εμπιστευτικότητας των προσωπικών δεδομένων, τόσο από εξωτερικές απειλές (π.χ. κακόβουλοι χάκερ) όσο και από εσωτερικές απειλές (π.χ., κακώς εκπαιδευμένοι υπάλληλοι).



Ο υπεύθυνος επεξεργασίας πρέπει να εφαρμόζει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την προστασία των προσωπικών δεδομένων από τυχαία ή παράνομη καταστροφή ή τυχαία απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη ή πρόσβαση. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα πρέπει να υποβάλλονται σε επεξεργασία κατά τρόπο που εξασφαλίζει την κατάλληλη ασφάλεια των δεδομένων αυτών, συμπεριλαμβανομένης της προστασίας από μη εξουσιοδοτημένη ή παράνομη επεξεργασία και κατά τυχαίας απώλειας, καταστροφής ή ζημιάς, χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα τεχνικά ή οργανωτικά μέτρα.



**Το νέο θεσμικό καθεστώς εισάγει την αρχή της Λογοδοσίας (Accountability Principle),** σύμφωνα με την οποία οι Εταιρείες που συλλέγουν και επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα οφείλουν να διαμορφώνουν τις διαδικασίες και τα τεχνικά και οργανωτικά συστήματα τους κατά τέτοιο τρόπο ώστε να είναι πλήρως συμμορφωμένες με όσα προβλέπει ο νέος Κανονισμός.

Το βάρος απόδειξης μεταφέρεται από τις Αρχές Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων στις Εταιρείες, οι οποίες οφείλουν να αποδεικνύουν σε οποιαδήποτε περίπτωση ελέγχου ότι είναι πλήρως εναρμονισμένες με τις διατάξεις του Κανονισμού.

**Είναι λοιπόν απαραίτητο να κατανοήσουμε όλοι μας ότι θα πρέπει να λειτουργούμε υπεύθυνα με βάση την προστασία των προσωπικών δεδομένων.**



**Ποια ΝΕΑ στοιχεία εισάγει ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (GDPR) ;**



- 1. Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων  
(D.P.O - Data Protection Officer)**

## ΣΕ ΠΟΙΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ Ο ΕΚΤΕΛΩΝ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΟΡΙΖΟΥΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ;

- i. **Όταν** η επεξεργασία διενεργείται από δημόσια αρχή ή φορέα, εκτός από δικαστήρια που ενεργούν στο πλαίσιο της δικαιοδοτικής τους αρμοδιότητας.
- ii. **Όταν** οι βασικές δραστηριότητες του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία συνιστούν πράξεις επεξεργασίας οι οποίες, λόγω της φύσης, του πεδίου εφαρμογής και/ή των σκοπών τους, απαιτούν τακτική και συστηματική παρακολούθηση των υποκειμένων των δεδομένων σε μεγάλη κλίμακα, ή
- iii. **Όταν** οι βασικές δραστηριότητες του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία συνιστούν μεγάλης κλίμακας επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα κατά το άρθρο 9 (ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα) και δεδομένων που αφορούν ποινικές καταδίκες και αδικήματα.

ξεροήελα) και ξεροήελα που αφορούν ποινικές καταδίκες και αδικήματα·  
ξεροήελα προσωπικού χαρακτήρα κατά το άρθρο 9 (ευαίσθητα προσωπικά  
επεξεργασία δηλαδή μεγάλη κλίμακα επεξεργασία ειδικών κατηγοριών  
!!! **Όταν** οι βασικές δραστηριότητες του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία συνιστούν μεγάλης κλίμακας επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα κατά το άρθρο 9 (ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα) και δεδομένων που αφορούν ποινικές καταδίκες και αδικήματα.



Προβλέπεται στον Κανονισμό ο υποχρεωτικός ορισμός «Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων», ο οποίος έχει εχέγγυα ανεξαρτησίας και παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τον νόμο αποτελώντας, συγχρόνως, το σημείο επαφής με την εποπτική αρχή.

Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων ενημερώνει τον υπεύθυνο επεξεργασίας για τις υποχρεώσεις του, παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τον κανονισμό, παρέχει συμβουλές όσον αφορά την εκτίμηση αντικτύπου, συνεργάζεται με την εποπτική αρχή και ενεργεί ως σημείο επικοινωνίας με αυτήν, για ζητήματα που αφορούν την επεξεργασία.





Ακόμα και όταν δεν είναι υποχρεωτικός ο διορισμός Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων, συστήνεται ο εθελοντικός ορισμός του.

Ο Κανονισμός δεν προβλέπει ειδικά κριτήρια ή πιστοποιήσεις για την επιλογή του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων, θεωρεί όμως ότι πρέπει να είναι πρόσωπο με μεγάλη εμπειρία στη νομοθεσία των προσωπικών δεδομένων και τη διαχείριση τυχόν σχετικών παραβάσεων.

Συνεπώς ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων ορίζεται βάσει επαγγελματικών προσόντων και ιδίως βάσει της εμπειρογνωσίας που διαθέτει στον τομέα του Δικαίου και των μηχανογραφικών πρακτικών περί προστασίας δεδομένων. Μπορεί να είναι μέλος του προσωπικού ή να ασκεί τα καθήκοντα του με σύμβαση έργου με ιδιαίτερη προσοχή στην αντιμετώπιση σύγκρουσης συμφερόντων. Ο υπεύθυνος επεξεργασίας και ο εκτελών την επεξεργασία δημοσιεύουν τα στοιχεία επικοινωνίας του Υπεύθυνου Προστασίας και τα ανακοινώνουν στην Εποπτική Αρχή.



## **2. Γνωστοποίηση Παραβίασης Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα**



Γνωστοποίηση παραβίασης δεδομένων:

**A) Στην εποπτική αρχή.**

παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο υπεύθυνος επεξεργασίας γνωστοποιεί αμελλητί και, αν είναι δυνατό, εντός 72 ωρών από τη στιγμή που αποκτά γνώση του γεγονότος την παραβίαση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στην εποπτική αρχή

**B) Στο υποκείμενο των δεδομένων.** Όταν η παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ενδέχεται να θέσει σε υψηλό κίνδυνο τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων, ο υπεύθυνος επεξεργασίας ανακοινώνει αμελλητί την παραβίαση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο υποκείμενο των δεδομένων.



### **3. Διοικητικά Πρόστιμα**



Η εκτόξευση των διοικητικών προστίμων.

Με το νέο Κανονισμό εκτοξεύεται το ύψος των επαπειλούμενων διοικητικών προστίμων

σε περίπτωση διαπίστωσης παράβασης των διατάξεων του Κανονισμού. Έτσι, συγκεκριμένες παραβάσεις των υποχρεώσεων των υπευθύνων και εκτελούντων επεξεργασία επισύρουν πρόστιμα έως 10.000.000 € ή σε περίπτωση επιχειρήσεων έως το 2% του συνολικού παγκόσμιου ετήσιου κύκλου εργασιών του προηγούμενου οικονομικού

έτους (όποιο είναι υψηλότερο). Είναι, δε, χαρακτηριστικό ότι και αυτή η απουσία των κατάλληλων οργανωτικών μέτρων για συμμόρφωση με τον Κανονισμό δύναται να επισύρει το εν λόγω πρόστιμο, χωρίς καν να υφίσταται περίπτωση παράβασης. Τα πρόστιμα σε ειδικές περιπτώσεις μπορεί να γίνουν βαρύτερα και να φτάσουν έως 20.000.000 € ή έως το 4% του συνολικού παγκόσμιου ετήσιου κύκλου εργασιών του προηγούμενου οικονομικού έτους, ανάλογα με το ποιο είναι υψηλότερο.





#### **4. Δικαιώματα Υποκειμένων.**



## Πως επηρεάσει το θέμα των δικαιωμάτων τους Οργανισμούς.

Ο Κανονισμός της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την προστασία των δεδομένων παρέχει στα πρόσωπα στα οποία αναφέρονται τα δεδομένα ένα ευρύ φάσμα δικαιωμάτων που υποχρεούνται να ικανοποιήσουν οι οργανισμοί που επεξεργάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα. Αυτά τα δικαιώματα ενδέχεται να περιορίζουν την ικανότητα των οργανισμών να διεκπεραιώνουν νομίμως τα προσωπικά δεδομένα των υποκειμένων τους και σε ορισμένες περιπτώσεις τα δικαιώματα αυτά μπορούν να έχουν σημαντικό αντίκτυπο στο επιχειρηματικό τους.

## Ποιοι οργανισμοί επηρεάζονται περισσότερο.

Όλοι οι οργανισμοί που ενεργούν ως Υπεύθυνοι Επεξεργασίας επηρεάζονται άμεσα από τα δικαιώματα που παρέχονται στα υποκείμενα των δεδομένων. Οι οργανισμοί που ενεργούν ως Εκτελούντες την επεξεργασία επηρεάζονται σε μικρότερο βαθμό, αλλά θα πρέπει να γνωρίζουν αυτά τα δικαιώματα.

## Οι Οργανισμοί θα πρέπει:

- ▮ Να επανεξετάσουν τα δικαιώματα των υποκειμένων και να διασφαλίσουν ότι κατανοούν σωστά τις επιχειρηματικές επιπτώσεις κάθε τέτοιου δικαιώματος
- ▮ Να επανεξετάσουν το επικοινωνιακό και ενημερωτικό τους υλικό για να εξασφαλίσουν ότι θα περιλαμβάνονται με σαφήνεια όλες οι απαραίτητες πληροφορίες και
- ▮ Να εξασφαλίσουν την ύπαρξη αποτελεσματικών συστημάτων που θα επιτρέψουν στον οργανισμό να ικανοποιήσει τα δικαιώματα των υποκειμένων.



## Δικαιώματα Υποκειμένου.

1. Δικαίωμα Ενημέρωσης
2. Δικαίωμα στην Λήθη
3. Δικαίωμα Πρόσβασης
4. Δικαίωμα Διόρθωσης
5. Δικαίωμα Φορητότητας
6. Δικαίωμα Περιορισμού Επεξεργασίας
7. Δικαίωμα Εναντίωσης
8. Δικαίωμα Μη αυτοματοποιημένης λήψης αποφάσεων και διαμόρφωσης προφίλ

### Information



### Rectification



### Restriction



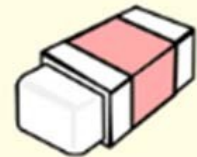
### Objection



### Access



### Erasure



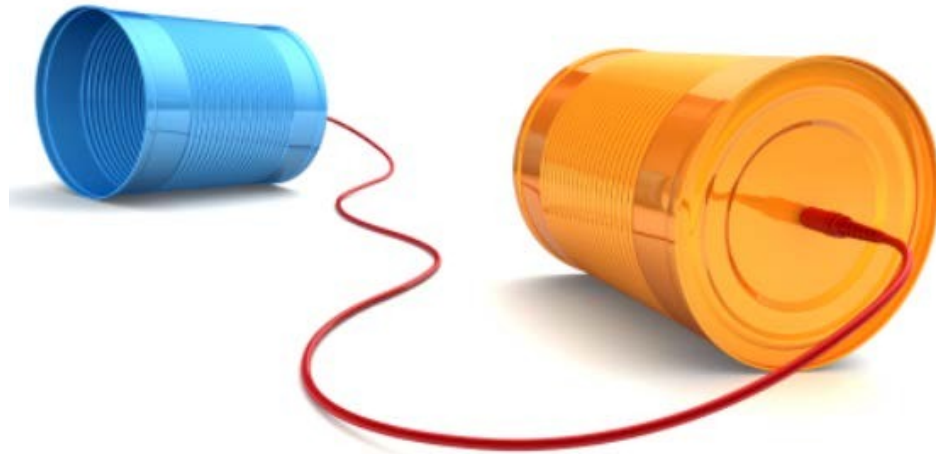
### Portability



### Revision of automation



1. Το δικαίωμα της ενημέρωσης. Οι Εταιρίες και οι Οργανισμοί πρέπει να είναι απόλυτα διαφανείς ως προς τον τρόπο και τον σκοπό επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων. Προκειμένου να διασφαλίζεται η δίκαιη και νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, οι Υπεύθυνοι Επεξεργασίας πρέπει να παρέχουν κατ' ελάχιστο ορισμένα στοιχεία στα υποκείμενα των δεδομένων σχετικά με τη συλλογή και την περαιτέρω επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων. Οι πληροφορίες αυτές πρέπει να παρέχονται συνοπτικά, με διαφάνεια, σε κατανοητή και προσιτή μορφή, χρησιμοποιώντας σαφή και απλή γλώσσα. Κάθε πληροφορία που παρέχεται στα παιδιά πρέπει να είναι σε μια σαφή και απλή γλώσσα που το παιδί μπορεί εύκολα να καταλάβει.



2. Το δικαίωμα διαγραφής. Γνωστό ως «το δικαίωμα λήθης», αναφέρεται στο δικαίωμα ενός ατόμου να ζητήσει διαγραφή ή κατάργηση των προσωπικών του δεδομένων χωρίς να χρειάζεται κάποιος συγκεκριμένος λόγος. Αντίστοιχα ο Υπεύθυνος επεξεργασίας έχει την υποχρέωση να διαγράψει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση, εάν ισχύει ένας από τους ακόλουθους λόγους:

- © τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δεν είναι πλέον απαραίτητα σε σχέση με τους σκοπούς για τους οποίους συλλέχθηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλο τρόπο σε επεξεργασία,
- © το υποκείμενο των δεδομένων ανακαλεί τη συγκατάθεση επί της οποίας βασίζεται η επεξεργασία και δεν υπάρχει άλλη νομική βάση για την επεξεργασία,
- © το υποκείμενο των δεδομένων αντιτίθεται στην επεξεργασία και δεν υπάρχουν επιτακτικοί και νόμιμοι λόγοι για την επεξεργασία ή το υποκείμενο των δεδομένων αντιτίθεται στην επεξεργασία για εμπορική επεξεργασία ανά πάσα στιγμή
- © τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υποβλήθηκαν σε επεξεργασία παράνομα,
- © τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα πρέπει να διαγραφούν, ώστε να τηρηθεί νομική υποχρέωση βάσει του ενωσιακού δικαίου ή του δικαίου κράτους μέλους, στην οποία υπόκειται ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας,
- © τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν συλλεχθεί σε σχέση με την προσφορά υπηρεσιών της κοινωνίας των πληροφοριών .



**3. Το δικαίωμα πρόσβασης:** Τα υποκείμενα έχουν το δικαίωμα να γνωρίζουν επακριβώς ποιες πληροφορίες υφίστανται επεξεργασία, πώς και για ποιο σκοπό. Ο Κανονισμός σημειώνει ότι η άσκηση του δικαιώματος πρόσβασης από τα πρόσωπα στα οποία αναφέρονται τα δεδομένα δεν πρέπει να επηρεάσει αρνητικά την πνευματική ιδιοκτησία ενός οργανισμού (δηλ. η εφαρμογή του δικαιώματος πρόσβασης δεν πρέπει να απαιτεί την αποκάλυψη εμπορικών μυστικών κλπ.). Ωστόσο, οι περιπτώσεις στις οποίες το εμπορικό απόρρητο και άλλα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του δικαιώματος πρόσβασης είναι σπάνιες.



#### 4. Το δικαίωμα διόρθωσης:

Τα υποκείμενα έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν διόρθωση των προσωπικών τους δεδομένων αν αυτά είναι ανακριβή ή ελλιπή.

Τα υποκείμενα δεδομένων έχουν το δικαίωμα να απαιτούν από έναν ελεγκτή να διορθώσει τυχόν σφάλματα στα προσωπικά του δεδομένα.

Οι Υπεύθυνοι Επεξεργασίας πρέπει να διασφαλίζουν ότι τα ανακριβή ή ελλιπή δεδομένα διαγράφονται ή διορθώνονται.



**5. Το δικαίωμα της φορητότητας.** Επιτρέπει στα άτομα να διατηρούν και να επαναχρησιμοποιούν τα προσωπικά τους δεδομένα για δικό τους σκοπό.

Για ορισμένους οργανισμούς, το δικαίωμα μεταφοράς δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα μεταξύ Υπεύθυνων Επεξεργασίας δημιουργεί μια σημαντική ευκαιρία για την προσέλκυση πελατών από ανταγωνιστές (π.χ. οι ηλεκτρονικές επιχειρήσεις και τα δίκτυα κοινωνικών μέσων ενημέρωσης μπορούν να προσελκύσουν χρήστες που δεν επιθυμούσαν να μετακινηθούν από έναν ανταγωνιστή λόγω των δυσκολιών που συνδέονται με τον καθορισμό ένα νέο λογαριασμό - στο πλαίσιο του Κανονισμού, ο ανταγωνιστής πρέπει να επιτρέπει την απλή μεταφορά των πληροφοριών του λογαριασμού).



6. Το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας: Αναφέρεται στο δικαίωμα ενός ατόμου να αποκλείει ή να καταστέλλει την επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων. Σε ορισμένες περιπτώσεις, τα πρόσωπα στα οποία αναφέρονται τα δεδομένα ενδέχεται να μην έχουν το δικαίωμα να απαιτούν από τον υπεύθυνο επεξεργασίας να διαγράψει τα προσωπικά τους δεδομένα αλλά μπορεί να περιορίσει τους σκοπούς για τους οποίους ο υπεύθυνος επεξεργασίας μπορεί να επεξεργαστεί τα δεδομένα αυτά (π.χ. άλλου προσώπου ή οντότητας, σκοπούς που εξυπηρετούν σημαντικό δημόσιο συμφέρον ή για άλλους σκοπούς όπως ο ενδιαφερόμενος μπορεί να συναινέσει).



7. Το δικαίωμα **εναντίωσης**. Το υποκείμενο των δεδομένων δικαιούται να εναντιώνεται ελεύθερα οποτεδήποτε το θελήσει στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, περιλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας μετά την εναντίωση δεν επεξεργάζεται πλέον τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, εκτός εάν καταδείξει επιτακτικούς και νόμιμους λόγους για την επεξεργασία οι οποίοι υπερσχύουν των συμφερόντων, των δικαιωμάτων και των ελευθεριών του υποκειμένου των δεδομένων ή τα δεδομένα αυτά είναι απαραίτητα για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων.



8. Το δικαίωμα (μη) αυτοματοποιημένης λήψης αποφάσεων και διαμόρφωσης προφίλ: Η κατάρτιση προφίλ και η αυτοματοποιημένη λήψη αποφάσεων μπορεί να είναι χρήσιμη για τα υποκείμενα των δεδομένων, τους οργανισμούς, παρέχοντας οφέλη όπως η αυξημένη αποτελεσματικότητα και η εξοικονόμηση πόρων. Ωστόσο, οι διαδικασίες αυτές απαιτούν την ύπαρξη των κατάλληλων ασφαλιστικών δικλίδων, καθώς μπορούν να δημιουργήσουν σημαντικούς κινδύνους για τα δικαιώματα των ατόμων και τις ελευθερίες τους. Τα άτομα μπορούν να επιλέξουν να μην αποτελέσουν αντικείμενο αυτοματοποιημένη απόφασης αν αυτή έχει έννομες συνέπειες.

**Choice A**



**I would like to  
share my data**

**Choice B**



**I would NOT like to  
share my data**





## **5. ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΑΝΤΙΚΤΥΠΟΥ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.**

Εκτίμηση αντίκτυπου (άρθρο 35 του Κανονισμού)

Προκειμένου να εκτιμηθούν οι δυνητικοί κίνδυνοι που προκύπτουν από κάθε νέα δραστηριότητα επεξεργασίας, ο Κανονισμός της ΕΕ για την προστασία των δεδομένων απαιτεί από τους οργανισμούς να διενεργούν εκτίμηση επιπτώσεων.

Η ρητή υποχρέωση διεξαγωγής εκτιμήσεων αντίκτυπου αποτελεί κατά βάση νέα επιβάρυνση για τους Υπεύθυνους Επεξεργασίας.

Ο κανονισμός ορίζει ως ελάχιστα χαρακτηριστικά μιας εκτίμησης αντίκτυπου :

- ✓ Την περιγραφή των προβλεπόμενων εργασιών επεξεργασίας και των σκοπών της επεξεργασίας
- ✓ Την αξιολόγηση της αναγκαιότητας και της αναλογικότητας της επεξεργασίας
- ✓ Την εκτίμηση των κινδύνων για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των προσώπων στα οποία αναφέρονται τα δεδομένα
- ✓ τα μέτρα που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των κινδύνων και να αποδεικνύεται η συμμόρφωση με τον Κανονισμό.



Στην ανάλυση επικινδυνότητας δύο είναι οι παράγοντες που επηρεάζουν την επικινδυνότητα η πιθανότητα να συμβεί ο κίνδυνος και το αποτέλεσμα του κινδύνου εάν αυτό συμβεί.

Προσδιορισμός της πιθανότητας εμφάνισης της απειλής

Η πιθανότητα εμφάνισης μίας απειλής υπολογίζεται βάση της ευπάθειας, την αποτελεσματικότητα των μηχανισμών προστασίας των δεδομένων και την δυνατότητα εκμετάλλευσης των ευπαθειών ως ακολούθως:

| Επίπεδο   | Περιγραφή                                                                                                                                                                                                                                                  | Τιμή |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Μέγιστο   | Η πιθανότητα να εκμεταλλευτεί η απειλή μία ή περισσότερες ευπάθειες για το συγκεκριμένο αγαθό είναι πολύ υψηλή (π.χ. κλοπή φυσικών εγγράφων αποθηκευμένα σε ένα ντουλάπι σε δημόσιο χώρο).                                                                 | 4    |
| Σημαντικό | Η πιθανότητα να εκμεταλλευτεί η απειλή μία ή περισσότερες ευπάθειες για το συγκεκριμένο αγαθό είναι πιθανή κάτω από προϋποθέσεις (π.χ. κλοπή φυσικών εγγράφων που είναι αποθηκευμένα σε γραφεία αλλά δεν είναι προσβάσιμα χωρίς πρώτα έλεγχο στη υποδοχή). | 3    |

| Επίπεδο      | Περιγραφή                                                                                                                                                                                                                                                                        | Τιμή |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Περιορισμένο | Η πιθανότητα να εκμεταλλευτεί η απειλή μία ή περισσότερες ευπάθειες για το συγκεκριμένο αγαθό είναι δύσκολη (π.χ. κλοπή των φυσικών εγγράφων που είναι αποθηκευμένα σε ένα χώρο αποθήκευσης που προστατεύεται από σύστημα ελέγχου πρόσβασης).                                    | 2    |
| Αμελητέο     | Η πιθανότητα να εκμεταλλευτεί η απειλή μία ή περισσότερες ευπάθειες για το συγκεκριμένο αγαθό είναι πολύ μικρές (π.χ. κλοπή των φυσικών εγγράφων που είναι αποθηκευμένα σε ένα χώρο αποθήκευσης που προστατεύεται από σύστημα ελέγχου πρόσβασης και κλειστό κύκλωμα τηλεόρασης). | 1    |

## Εκτίμηση επίπτωσης

Για κάθε περίπτωση εκτιμάται το δυσμενέστερο πιθανό σενάριο και υπολογίζονται οι επιπτώσεις για το υποκείμενο από την πραγματοποίησή της σε κλίμακα τεσσάρων βαθμίδων (Μέγιστη, Σημαντική, Περιορισμένη και Αμελητέα).

| Επίπεδο      | Περιγραφή                                                                                                                                                                                                                                                                          | Τιμή |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Μέγιστη      | Τα υποκείμενα ενδέχεται να αντιμετωπίσουν σημαντικές ή ακόμη και μη αναστρέψιμες συνέπειες, τις οποίες δεν μπορούν να ξεπεράσουν (ανικανότητα προς εργασία, μακροχρόνιες ψυχολογικές ή σωματικές ασθένειες, θάνατος κλπ.).                                                         | 4    |
| Σημαντική    | Τα υποκείμενα ενδέχεται να αντιμετωπίσουν σημαντικές συνέπειες, τις οποίες θα πρέπει να μπορέσουν να ξεπεράσουν με σοβαρές δυσκολίες (υπεξαίρεση κεφαλαίων, μαύρη λίστα από χρηματοπιστωτικά ιδρύματα, υλικές ζημιές, απώλεια απασχόλησης, κλήτευση, επιδείνωση της υγείας κ.λπ.). | 3    |
| Περιορισμένη | Τα υποκείμενα μπορεί να αντιμετωπίσουν κάποιες ενοχλήσεις, τις οποίες θα μπορέσουν να ξεπεράσουν παρά ορισμένες δυσκολίες (επιπλέον κόστος, άρνηση πρόσβασης στις υπηρεσίες των επιχειρήσεων, φόβος, έλλειψη κατανόησης, άγχος, μικρές σωματικές ασθένειες κλπ.).                  | 2    |
| Αμελητέα     | Τα υποκείμενα μπορεί να αντιμετωπίσουν μερικές μικρές ενοχλήσεις, τις οποίες θα ξεπεράσουν χωρίς κανένα πρόβλημα (χρόνος ξοδεύοντας πληροφορίες, ενόχληση, κλπ.).                                                                                                                  | 1    |

## Προφίλ εγγενούς κινδύνου

Ο εγγενής κίνδυνος ορίζεται ως το γινόμενο πιθανότητας επί αντικτύπου, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη το επίπεδο των ελεγκτικών μηχανισμών.

| Πιθανότητα εμφάνισης απειλής | Επίπτωση |   |    |    |
|------------------------------|----------|---|----|----|
|                              | 1        | 2 | 3  | 4  |
| 1                            | 1        | 2 | 3  | 4  |
| 2                            | 2        | 4 | 6  | 8  |
| 3                            | 3        | 6 | 9  | 12 |
| 4                            | 4        | 8 | 12 | 16 |

## Προφίλ υπολειμματικού κινδύνου

Ο υπολειμματικός κίνδυνος ορίζεται ως το γινόμενο πιθανότητας επί αντικτύπου μειωμένο κατά το ποσοστό κάλυψης των ελεγκτικών μηχανισμών.





**ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ  
ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.**

## ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

**1. Να ενημερώνετε πάντοτε το υποκείμενο για την επεξεργασία των δεδομένων του και να λαμβάνετε όπου απαιτείται την συγκατάθεση του και να την αποθηκεύετε.**

**Τι είναι το υποκείμενο.** Υποκείμενο είναι κάθε φυσικό πρόσωπο που ζητάμε και μας δίνει τα προσωπικά του δεδομένα για κάποιο λόγο επεξεργασίας.

**Τι είναι η συγκατάθεση.** Συγκατάθεση είναι η γραπτή δήλωση που μας υπογράφει το υποκείμενο ότι δέχεται την επεξεργασία των δεδομένων του για συγκεκριμένη λόγο π.χ εμπορικός, στατιστικός, προωθητικός κλπ.

**Πότε απαιτείται η συγκατάθεση.** Συγκατάθεση απλών προσωπικών δεδομένων απαιτείται για κάθε σκοπό επεξεργασίας που δεν αφορά σύμβαση.

Διαμορφώνονται ειδικοί τύποι συγκαταθέσεων, ανάλογα με την κάθε περίπτωση επεξεργασίας δεδομένων marketing, ζημίες, εκπαίδευση κ.λπ

Εκτός από τη συγκατάθεση υποχρεωτική είναι και η ενημέρωση του υποκειμένου για την επεξεργασία των δεδομένων του σε κάθε περίπτωση συλλογής τους.



## ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

Τι πρέπει να κάνουν οι Οργανισμοί ια να προετοιμαστούν;

Οι οργανισμοί που λειτουργούν ως Υπεύθυνοι Επεξεργασίας πρέπει να διασφαλίζουν ότι έχουν νόμιμη βάση για όλες τις δραστηριότητες επεξεργασίας δεδομένων. Στις περιπτώσεις που ο Οργανισμός βασίζεται στη συγκατάθεση ως νόμιμη βάση για οποιαδήποτε μορφή επεξεργασίας τους, θα πρέπει να εξετάσει τους μηχανισμούς συναίνεσης που έχει θεσπίσει για να εξασφαλίσει ότι:

- ℳ στα πρόσωπα στα οποία αναφέρονται τα δεδομένα παρέχεται σαφής εξήγηση της επεξεργασίας στην οποία συναινούν.
- ℳ ο μηχανισμός συγκατάθεσης είναι πραγματικά εθελοντικής και "opt-in" φύσης
- ℳ τα άτομα που αναφέρονται στα δεδομένα μπορούν να αποσύρουν εύκολα τη συναίνεσή τους.
- ℳ ο Οργανισμός δεν βασίζεται στη σιωπή ή στην αδράνεια για τη συλλογή της συναίνεσης και
- ℳ όπου ο Οργανισμός βασίζεται στη συγκατάθεση των υπαλλήλων της ΕΕ ως νόμιμη βάση για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, ο Οργανισμός θα πρέπει να εξετάσει εάν η συναίνεση αυτή παρέχεται πραγματικά ελεύθερα.

## ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

Διαδικασία opt-in. Στην διαδικασία αυτή παρέχεται η άδεια από ένα πελάτη ή ένα παραλήπτη ταχυδρομείου, ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή άλλου άμεσου μηνύματος σε έναν έμπορο να στείλει εμπόρευμα, πληροφορίες ή περισσότερα μηνύματα. Μετά την θετική συμφωνία του πελάτη ο έμπορος θα συνεχίσει να στέλνει υλικό ή μηνύματα έως ότου ο παραλήπτης επιλέξει να εξαιρεθεί. Είναι μια διαδικασία που απαιτεί την σύμφωνη γνώμη του πελάτη και **είναι πλησιέστερα στην λογική συγκατάθεσης όπως αυτή ορίζεται στον Κανονισμό.**



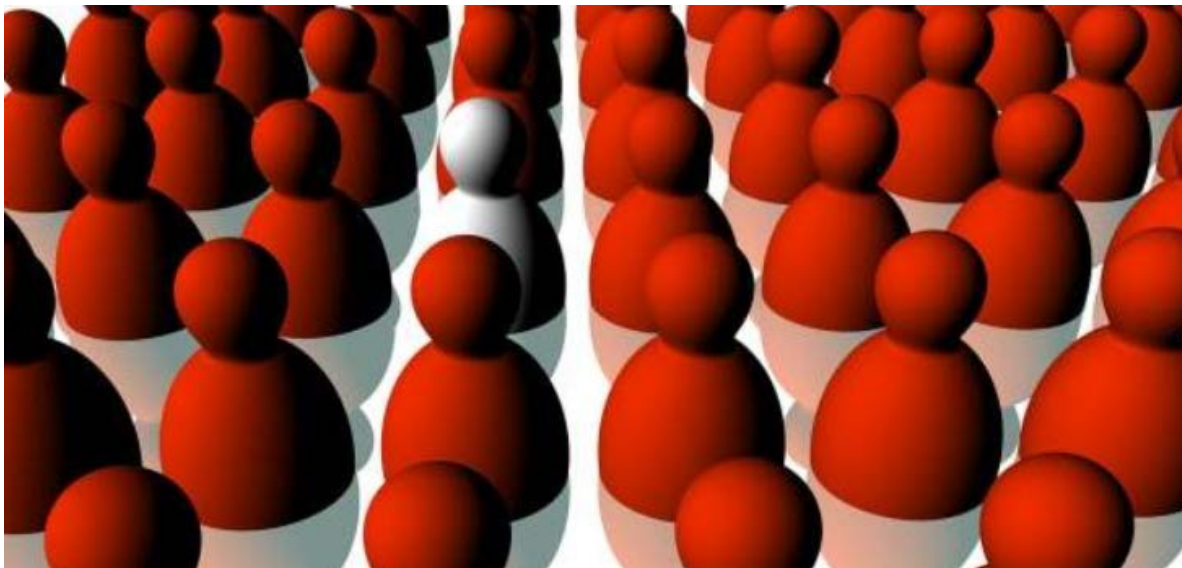
## ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

Διαδικασία opt-out. Στην διαδικασία αυτή εκφράζεται από ένα πελάτη ή ένα παραλήπτη ταχυδρομείου, ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή άλλου άμεσου μηνύματος σε έναν έμπορο η επιθυμία να μην στείλει εμπόρευμα, πληροφορίες ή περισσότερα μηνύματα. Αφορά την άρνηση του πελάτη στον έμπορο να συνεχίσει να στέλνει υλικό ή μηνύματα. Είναι μια διαδικασία που δεν καλύπτει πλήρως την απαίτηση της καθαρής ανεπηρέαστης συναίνεσης του πελάτη που απαιτεί ο Κανονισμός.



## ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

**2. Ταυτοποιήστε πάντα ένα υποκείμενο πριν δώσετε οποιαδήποτε πληροφορία.**



Η ταυτοποίηση μπορεί να γίνει με την χρήση 3 βασικών του στοιχείων αναγνώρισης που έχουμε στην βάση μας όπως Α.Δ.Τ, Α.Φ.Μ, Ημερομηνία γέννησης, Διεύθυνση κατοικίας κ.λ.π

**ΠΡΟΣΟΧΗ!!! ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ Η ΠΑΡΟΧΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΧΩΡΙΣ ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ.**



## ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

**5. Μην μεταφέρετε εκτός Εταιρίας, με οποιονδήποτε τρόπο, προσωπικά δεδομένα για εταιρικούς λόγους χωρίς αιτιολογημένο επαγγελματικό λόγο.**



**6. Να χρησιμοποιείτε πάντα νόμιμες λίστες για την επικοινωνία με τα υποκείμενα.**

**7. Εάν δεχθείτε οποιοδήποτε ερώτημα ή παράπονο ή καταγγελία από οποιοδήποτε υποκείμενο μέσω e-mail, τηλεφώνου, SMS ενημερώστε άμεσα τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων ή τον Διευθυντή σας.**

## ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

**8. Τα έγγραφα και οι αναφορές που είναι τυπωμένες πρέπει να προστατεύονται δεόντως. Τα γραφεία και τα ερμάρια αρχειοθέτησης πρέπει να κλειδώνονται.**



**9. Χρησιμοποιείτε ΠΑΝΤΑ τον καταστροφέα εγγράφων για να καταστρέψετε τα έγγραφα που περιέχουν προσωπικά δεδομένα.**

**10. Τα δεδομένα και οι πληροφορίες πρέπει να γνωστοποιούνται με βάση την ανάγκη γνώσης αποκλειστικά και μόνο για τις δραστηριότητες και τις ανάγκες της Εταιρίας.**

## ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

**11. Κρυπτογραφείτε όλες τις ηλεκτρονικά μεταφερόμενες πληροφορίες που αφορούν προσωπικά δεδομένα, τους φορητούς υπολογιστές και άλλες ηλεκτρονικές συσκευές.**



**12. Εάν στείλετε e-mail σε παραπάνω από ένα παραλήπτες χρησιμοποιήστε την ιδιαίτερη κοινοποίηση BCC.**

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

**13. ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ !!! η εγκατάσταση μη εγκεκριμένου λογισμικού, ιδιαίτερα, από μηχανές αναζήτησης που μπορούν να εκθέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των ηλεκτρονικών αρχείων.**



**14. Ποτέ μην αφήνετε φορητούς υπολογιστές ή κινητά τηλέφωνα χωρίς επίβλεψη.**



## ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

15. Σε φορητές συσκευές ή σε συσκευές που βρίσκονται εκτός Εταιρίας, πρέπει να αποθηκεύονται μόνο προσωπικά δεδομένα που είναι απολύτως αναγκαία για τους εταιρικούς σκοπούς.

16. Όλες οι πληροφορίες των πελατών μας πρέπει να αποθηκεύονται στα συστήματα εντός του δικτύου της Εταιρίας, όπου τηρούνται κατάλληλα επίπεδα ασφαλείας.

17. Απαγορεύεται η λήψη φωτογραφιών για προασφαλιστικό έλεγχο ή φροντίδα ατυχήματος από προσωπικά τηλέφωνα.

18. Κατά τη λήψη φωτογραφιών στον τόπο του ατυχήματος ή κατά τον προασφαλιστικό έλεγχο δεν πρέπει να φωτογραφίζονται πρόσωπα ή άλλα αντικείμενα που δεν έχουν σχέση με το ατύχημα.

19. Απαγορεύεται η αποθήκευση προσωπικών δεδομένων των υπαλλήλων σε υπολογιστές της Εταιρίας.



ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

**20. Επιβεβαιώστε την e-mail διεύθυνση ή την διεύθυνση πριν αποστείλετε οποιαδήποτε πληροφορία.**





## ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

**22. Δεν αφήνουμε χαρτιά σε εμφανή χώρο**

**23. Δεν διαβιβάζουμε, στέλνουμε έγγραφα σε οποιονδήποτε αν δεν έχουμε σύμβαση όπου έχει υπογραφτεί σύμβαση συνεργασίας και με στοιχεία εμπιστευτικότητας**

**24. Δεν δίνουμε τηλεφωνικά στοιχεία σε τρίτους**

**25. Δεν δίνουμε στοιχεία σε ενδιαφερόμενο εάν δεν πιστοποιηθεί ότι είναι ο ίδιος ή εξουσιοδοτημένο πρόσωπο από αυτόν**



## ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

- 26. Δεν στέλνουμε mail με στοιχεία χωρίς έγκριση από Εταιρία
- 27. Ρωτάμε τον dpo τι μπορεί να σταλεί σε περίπτωση αμφιβολίας
- 28. Δεν λαμβάνουμε αρχεία και στοιχεία σε usb ή άλλες μονάδες
- 29. Φυλάμε κλειδωμένα τα φυσικά αρχεία
- 30. Δεν επιτρέπεται η φωτογράφιση χώρων, εγγράφων και γραφείων



## ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

31. Δεν αναφερόμαστε σε επικοινωνία για στοιχεία συνομιλητή και που τα βρήκαμε

32. Ζητούμε τη συναίνεση του πελάτη, τρίτου πριν του προσφέρουμε κάποιο προϊόν/υπηρεσία

**33. Δε στέλνουμε στοιχεία σε διαμεσολαβούντα πρόσωπα για πελάτες τους αν υπάρχουν ευαίσθητα στοιχεία**

34. Λαμβάνουμε υπογραφές απαραίτητα σε κάθε έντυπο που χρειάζεται συγκατάθεση από τρίτους/πελάτες, παθόντες/συνεργάτες

35. Όχι στην παροχή δεδομένων ιατρικών, σωματικών βλαβών σε τρίτους



Τι αιτήσεις/ερωτήσεις μπορούμε να δεχθούμε από τα υποκείμενα σχετικά με τα δικαιώματά τους;

Όταν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υποβάλλονται σε επεξεργασία **με ηλεκτρονικά μέσα**, η εταιρεία/οργανισμός θα πρέπει να παρέχει μέσα για την υποβολή ηλεκτρονικών αιτημάτων.

**Επιπλέον, πρέπει να απαντά στα αιτήματα που λαμβάνει χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση και κατ' αρχή εντός ενός μηνός από τη λήψη του αιτήματος.**



Τα αιτήματα που μπορείτε να  
δεχθείτε είναι:

- ✓ Αιτήματα ενημέρωσης
- ✓ Αιτήματα πρόσβασης
- ✓ Αιτήματα διόρθωσης
- ✓ Αιτήματα διαγραφής
- ✓ Αιτήματα άρσης της συγκατάθεσης για ένα ή περισσότερους σκοπούς.
- ✓ Αιτήματα μεταφοράς
- ✓ Καταγγελίες/Παράπονα

**Σε περίπτωση που δεχθείτε οποιοδήποτε αίτημα από υποκείμενο με οποιοδήποτε μέσο ΜΗΝ ΤΟ ΣΒΗΣΕΤΕ. Επικοινωνήστε άμεσα με τον Διευθυντή σας ή τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων. Η εταιρεία/οργανισμός μπορεί να ζητήσει περαιτέρω πληροφορίες από τα πρόσωπα που έχουν υποβάλει αίτημα, για να επιβεβαιώσει την ταυτότητά τους.**



Η υποβολή αιτημάτων των υποκειμένων μπορεί να γίνει με έναν από τους παρακάτω τρόπους

- Ταχυδρομικά με αποστολή επιστολής στη διεύθυνση 15<sup>ο</sup> χλμ Θεσσαλονίκης-Περαίας ΤΚ 551 02-Θεσσαλονίκη υπ όψιν Υπεύθυνου προστασίας δεδομένων
- Με ηλεκτρονικό μήνυμα στο [info@protektio.gr](mailto:info@protektio.gr)



Τι πρέπει να κάνουμε σε περίπτωση περιστατικού παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα;

α) Διατηρείστε την ψυχραιμία σας και αναφέρετε το γεγονός **ΑΜΕΣΑ** στον Υπεύθυνο Ασφάλειας Πληροφοριών.



β) **Μην μιλάτε σε τρίτους** για το περιστατικό παραβίασης.

γ) Ο Υπεύθυνος Ασφαλείας Πληροφοριών θα ενεργοποιήσει μια **Ομάδα Αντιμετώπισης Περιστατικού**. Η Ομάδα Αντιμετώπισης Περιστατικού θα διερευνήσει το περιστατικό.

## Παραδείγματα περιστατικών παραβίασης προσωπικών δεδομένων

- ☐ Το backup αρχείων με προσωπικά δεδομένα αποθηκεύεται σε ένα DVD. Γίνεται κλοπή και το DVD φαίνεται να λείπει.
- ☐ Μετά από «κυβερνοεπίθεση» hackers εξάγουν προσωπικά δεδομένα από ένα ιστότοπο που λειτουργεί με https
- ☐ Ransomware προσβάλλει Η/Υ κρυπτογραφώντας αρχεία με προσωπικά δεδομένα. Για τα αρχεία αυτά δεν υπάρχουν πρόσφατα backup. Η έρευνα δείχνει ότι αυτή ήταν η μόνη κακόβουλη ενέργεια
- ☐ Πελάτης τηλεφωνεί ενημερώνοντας ότι έλαβε επιστολή που προοριζόταν για άλλο παραλήπτη, από λάθος στη διεύθυνση. Το περιεχόμενο της επιστολής περιέχει οικονομικά στοιχεία.
- ☐ Οι ηλεκτρονικοί φάκελοι ενός νοσοκομείου παραμένουν χωρίς πρόσβαση για 30 ώρες, λόγω τεχνικού προβλήματος.
- ☐ Από λάθος, αρχείο με προσωπικά δεδομένα 500 πελατών στέλνεται σε λίστα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με 300 παραλήπτες.
- ☐ Κλοπή φορητού Η/Υ ή κινητού που περιέχει προσωπικά δεδομένα.



**Βήματα προετοιμασίας (Οδηγίες της Αρχής  
Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα)**

## 1. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ - ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑ:

Ενημερώστε το ανθρώπινο δυναμικό του οργανισμού σας για τις επερχόμενες μεταβολές, υπογραμμίζοντας τις σημαντικές επιπτώσεις σε περίπτωση παραβιάσεων. Αξιολογήστε τους πιθανούς κινδύνους για τα προσωπικά δεδομένα που συλλέγετε και επεξεργάζεστε. Διαμορφώστε στρατηγική αντιμετώπισης των πιθανών κινδύνων με τεχνικά και οργανωτικά μέτρα.



## 2. ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ:

Οφείλετε να τηρείτε ειδικά αρχεία επεξεργασιών; Αν ναι, καταγράψτε ενδελεχώς τα δεδομένα που τηρείτε και μεταβιβάζετε, τις επεξεργασίες στις οποίες προβαίνετε, τον σκοπό τους και τη νομική βάση.



### **3. ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ:**

Εξετάζετε συνεχώς αν κατά την επεξεργασία των δεδομένων τηρούνται οι αρχές που διέπουν τη νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων και αν γίνονται σεβαστά τα δικαιώματα των υποκειμένων.





#### 4. ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ:

Εξετάστε τις μεθόδους για εξασφάλιση συγκατάθεσης για κάθε επιδιωκόμενο σκοπό επεξεργασίας.



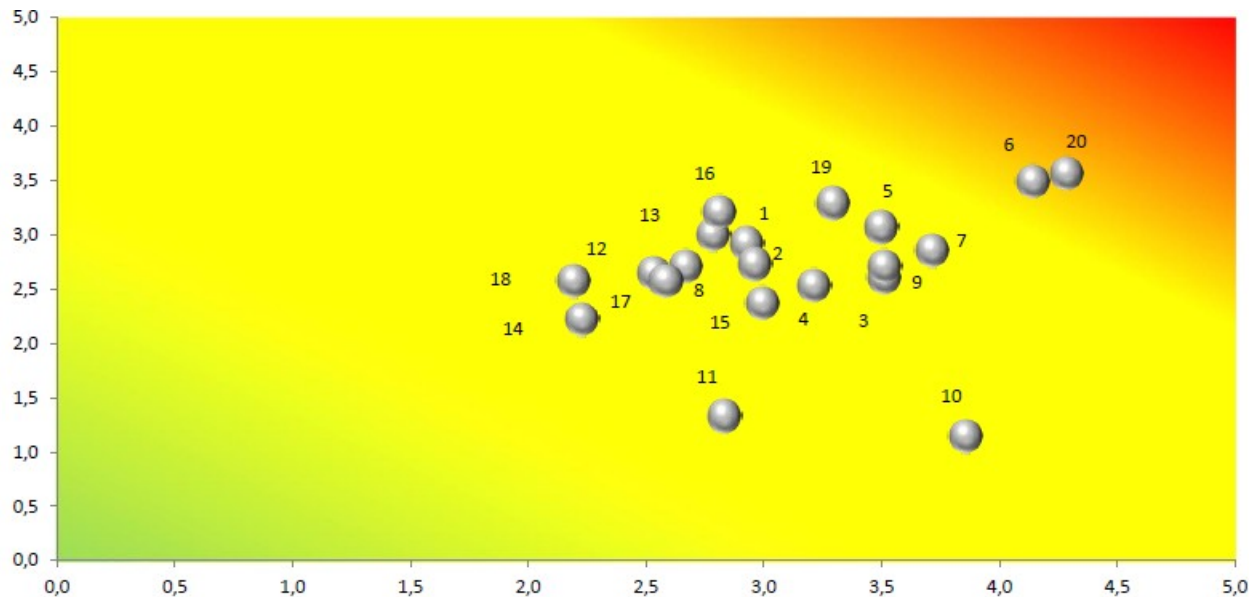
## 5. ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ:

Επικαιροποιήστε τις διαδικασίες για τον χειρισμό των αιτημάτων και την ικανοποίηση των δικαιωμάτων των πολιτών, ιδίως ως προς τη διαγραφή δεδομένων (δικαίωμα στη λήθη) ή την παροχή τους σε αναγνώσιμο ηλεκτρονικό μορφότυπο (φορητότητα δεδομένων).



## 6. ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ:

Θα πρέπει να είστε σε θέση να εκτιμήσετε τις πιθανότητες επέλευσης κινδύνων και τις συνέπειες στα προσωπικά δεδομένα.



Στον κάθετο άξονα εμφανίζεται η αξιολόγηση πιθανότητας και στον οριζόντιο η αξιολόγηση αντικτύπου.

## 7. ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ:

Ανάλογα με τη δραστηριότητα που ασκείτε, εξετάστε αν χρειάζεται να ορίσετε «Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων».



## 8 ΠΑΡΑΒΙΑΣΕΙΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ:

Υιοθετήστε μεθόδους για την ανίχνευση, την καταγραφή και τη διερεύνηση περιστατικών παραβιάσεων. Διαθέτετε διαδικασία για τις γνωστοποιήσεις παραβιάσεων προς την Αρχή και τα υποκείμενα;





# ΕΥΧΑΡΙΣΤΟΥΜΕ ΠΟΛΥ.

